

Plaatsingsbeleid basisonderwijs Haarlem

Doelgroep: kinderen geboren in de periode 1 september 2023 t/m 31 augustus 2024

Besturen Basisonderwijs Haarlem, oktober 2026

Voorwoord

1. Inleiding **pag. 4**

1.1. Historie: Waarom een plaatsingsbeleid?
1.2. Doelstellingen van het plaatsingsbeleid
1.3. Begrippen aanmelden, onderscheid plaatsen en toelaten, inschrijven
1.4. Universele regeling en onderbouwde uitzonderingen

2. Pijlers van het plaatsingsbeleid **pag. 7**

3. Uitwerking van de pijlers **pag. 10**
3.1. Jaarindeling
3.2. Aanmelden
- Informatie ouders
- Buurt en voorrangsscholen
- Scholenbestand
- Aanmelden op de website Naarschoolinhaarlem.nl
- Verwerken aanmelding
- Wijzigen van de aanmelding
- Aanmelden na de sluitingsdatum

3.3. Plaatsen
3.4. Toelaten en inschrijven
3.5. Plaatsingsbeleid en Passend Onderwijs
3.6. Omgaan met lege plaatsen en aanmeldingen na de plaatsing tot het 4de jaar
3.7. Omgaan zij-instromers (d.i. tussentijds schoolwisselen)

4. Randvoorwaarden **pag. 17**
4.1. Privacy en Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
4.2. Hardheidsclausule
4.3. Commissie van Heroverweging

5. Rol- en verantwoordelijkheidsverdeling schoolbesturen en gemeente **pag. 19**

Voorwoord

Sinds 1 maart 2018 is in Haarlem (incl. woonplaats Spaarndam-Oost) een stadsbreed plaatsingsbeleid voor de basisscholen van toepassing. Voor kinderen die *vanaf 1 januari 2015* geboren zijn, geldt dit stedelijk plaatsingsbeleid. Hierdoor verloopt op alle reguliere basisscholen in Haarlem het aanmelden, toedelen van de beschikbare plaatsen en inschrijven van toekomstige vierjarigen op dezelfde manier.
Dit plaatsingsbeleid is niet toepassing voor het speciaal basisonderwijs.[1]

Nadat de besturen en gemeente in 2015 zich ten doel gesteld hadden om tot een uniforme regeling voor het aanmelden en plaatsen van vierjarigen te komen, is op 22 juni 2017 in het Bestuurlijk Overleg Primair Onderwijs Haarlem het finale besluit over de invoering van dit plaatsingsbeleid genomen.
Daaraan voorafgaand had de (G)MR (i.b. de oudergeleding) van elk betrokken bestuur positief geadviseerd, zoals dat beschreven was in de beleidsnotitie 'Naar één plaatsingsbeleid voor het basisonderwijs in Haarlem' (22.07.2017 vastgesteld).

Sindsdien wordt deze beleidsnotitie jaarlijks geactualiseerd. Het resultaat hiervan is het voorliggende beleidsdocument '*Plaatsingsbeleid Basisonderwijs Haarlem'* d.d. oktober 2026. Hierin wordt het plaatsingsbeleid beschreven dat geldt voor de doelgroep die geboren is tussen 1 september 2023 en 31 augustus 2024. Deze kinderen gaan in schooljaar 2027-2028 voor het eerst naar de basisschool.

[1] De Internationale Taalklas en het Internationaal Onderwijs (IGBO) vallen op grond van o.a. financiering- en toegangseisen buiten dit plaatsingsbeleid.

1. Inleiding

1.1. Historie: waarom een plaatsingsbeleid?

In de Haarlemse Lokale Educatieve Agenda 2015-2019 hadden de besturen van de basisscholen en de gemeente Haarlem zich ten doel gesteld tot een uniforme regeling van de instroom van toekomstige vierjarigen in het (reguliere) basisonderwijs te komen.
De gemeente was voornemens te investeren in uitbreiding van onderwijshuisvesting, zodat alle wijken over voldoende onderwijsmogelijkheden beschikken. Om een betrouwbaar beeld te krijgen van de belangstelling van ouders was volgens de schoolbesturen een gezamenlijk plaatsingsbeleid van toekomstige vierjarigen noodzakelijk, waarbij het aanmelden, plaatsen en inschrijven op alle Haarlemse basisscholen - tenminste op hoofdlijnen - op dezelfde wijze verloopt.

De toen-bestaande plaatsingspraktijk leverde voor ouders en scholen onrust en de nodige problemen op. Ouders waren onzeker hoe een plaats te bemachtigen, werden geconfronteerd met voorrang voor vroege aanmelders (‘wie het eerst komt, het eerst maalt’), voelden zich daardoor genoodzaakt om hun kind op meerdere scholen aan te melden en werden geconfronteerd met verschillende regelingen tussen de scholen. In de praktijk was de vraag wat er van hun recht op keuzevrijheid daadwerkelijk terecht kwam. Door de capaciteitsdruk nam de onrust onder ouders toe.

Scholen werden op hun beurt met de gevolgen hiervan geconfronteerd, zoals dubbele aanmeldingen, lange wachtlijsten en onzekerheid of een aangemeld kind ook echt kwam en daardoor een overmatige werkbelasting. Verder werd geconstateerd dat de doorgaande lijn van de peutervoorziening naar basisschool onder druk stond.

In het denken over het gewenste plaatsingsbeleid in Haarlem is de nadruk komen te liggen op een rechtvaardig en eenduidig verloop van het aanmelden, plaatsen en inschrijven.
Het begrip ‘buurt’ staat in het plaatsingsbeleid centraal. Ouders krijgen in hun directe woonomgeving op een gelijk aantal basisscholen voorrang. Zij kunnen elke school in Haarlem kiezen, maar hebben bij de plaatsing voorrang op deze buurtscholen. Rechtsgelijkheid is een kernbegrip: alle ouders hebben (onder gelijke omstandigheden) een gelijke kans om een school van voorkeur te krijgen.

In het Bestuurlijk Overleg Primair Onderwijs Haarlem (BOPOH) van oktober 2015 is geïnventariseerd hoe het plaatsingsbeleid er over 5 jaar uit moet zien. Samengevat is dit als volgt:

- *Alle basisscholen hanteren een gezamenlijk plaatsingsbeleid, met als kernpunten:* gelijke momenten en een gelijke werkwijze voor het aanmelden en toedelen van de plaatsen en het voorkomen van dubbele aanmeldingen.
- *Ouders ontvangen duidelijke informatie hoe zij hun kind kunnen aanmelden en weten tijdig welke school plaats heeft voor hun kind.*
- *Rechtsgelijk en eerlijk. Elke ouder heeft (onder gelijke omstandigheden) een gelijke kans op een plaats.*
- *Keuzevrijheid:* Elke ouder mag elke school in Haarlem kiezen en krijgt de mogelijkheid om in de eigen buurt naar school te gaan.

Na oktober 2015 is een stuurgroep (bestaande uit vertegenwoordigers van de schoolbesturen en de gemeente) aan de slag gegaan om het plaatsingsbeleid aan de hand van de afgesproken contouren uit te werken.
In het najaar 2016 stelde de stuurgroep de uitwerking van de pijlers van het plaatsingsbeleid vast (zie hfdst. 2). Nadat deze met alle scholen besproken was, kon geconstateerd worden dat voor de invoering van een plaatsingsbeleid en de gekozen invulling een breed draagvlak bestond.

In de stuurgroep van 16 maart 2017 is de eerste beschrijving van het voorgenomen plaatsingsbeleid vastgesteld. Op 22 juni 2017 kon de besluitvorming worden afgerond, nadat alle besturen over het plaatsingsbeleid – na advisering van de (G)MR (i.b. oudergeleding) – een positief besluit genomen hadden.
Het eindresultaat is dat het plaatsingsbeleid basisonderwijs Haarlem per 1 maart 2018 ingevoerd kon worden.

1.2. Doelstellingen van het plaatsingsbeleid

De besturen van de basisscholen hanteren een gezamenlijk en uniform plaatsingsbeleid voor toekomstige vierjarigen in Haarlem en Spaarndam-Oost (N.B. het speciaal (basis-)onderwijs valt hierbuiten).

Doelstellingen/uitgangspunten van dit plaatsingsbeleid van het basisonderwijs in Haarlem zijn:

- Informatie voor ouders is eenduidig, uniform en makkelijk vindbaar;
- Keuzevrijheid van ouders wordt zoveel mogelijk gegarandeerd;
- Rechtsgelijkheid is gegarandeerd, zodat kinderen onder gelijke omstandigheden een gelijke kans op een plaats hebben;
- Besturen en gemeente krijgen inzicht in de benodigde capaciteit;
- Het aanmelden en plaatsen verloopt bij elke basisschool in Haarlem op dezelfde wijze;
- Dubbel aanmelden kan niet meer voorkomen.

Voor kinderen die vanaf 1 januari 2015 geboren zijn en voor het eerst naar de basisschool in Haarlem (incl. Spaardam-Oost) gaan, geldt het plaatsingsbeleid.

1.3. Begrippen aanmelden, onderscheid plaatsen en toelaten, inschrijven

Aanmelden betreft een formeel verzoek van de ouder(s) tot inschrijving van hun kind.
In het Haarlemse beleid melden ouders hun kind aan door bij de school van hun eerste keuze (via de website *aanmeldenhaarlem*.nl) hun kind aan te melden.[2]

Plaatsen en toelaten: volgt op de aanmelding.
Volgens de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) is het schoolbestuur verantwoordelijk voor de toelating en verwijdering van kinderen. In het plaatsingsbeleid wordt onderscheid gemaakt tussen plaatsen en toelaten. Plaatsen betreft het toewijzen van een beschikbare plaats aan de aangemelde kinderen (volgens de vooraf vastgestelde criteria en werkwijze); toelaten betreft de beslissing van het bevoegd gezag om een kind op de school toe te laten c.q. in te schrijven.
Voorwaarden voor de toelating die een bestuur kan stellen zijn bijvoorbeeld het onderschrijven of respecteren van de beginselen van de school c.q. de stichting waartoe de school behoort.
N.B. Ouders verklaren d.m.v. het ondertekenen van het aanmeldformulier de onderwijsvisie van de opgegeven scholen te respecteren. Scholen die specifieke toelatingseisen stellen, moeten dit voorafgaand aan de aanmelding kenbaar maken. Bijv. op hun website en in de schoolgids.

Inschrijven: tenslotte volgt de inschrijving op de school waar de plaats is aangeboden.
De ouders maken binnen de aangegeven termijn aan de basisschool kenbaar of zij van de toegewezen plaats gebruik maken. Daarna regelt de school de gebruikelijk inschrijving en reserveert een plaats voor het kind (=informele inschrijving, voorinschrijving). Pas op het moment dat een kind 4 jaar wordt en daadwerkelijk op de school begint (conform art. 7 WPO) volgt de formele inschrijving.
N.B. Indien bij de voorinschrijving blijkt dat een kind een zorgbehoefte heeft waaraan de school niet kan voldoen, is de school verantwoordelijk om, in samenspraak met de ouders, een passende oplossing te realiseren, hetgeen ertoe kan leiden dat een kind elders onderwijs geboden wordt.

1.4. Universele regeling en vastgestelde uitzonderingen

Het plaatsingsbeleid is een universele regeling geldend voor alle basisscholen in Haarlem.
Afwijkingen van deze universele regeling zijn slechts mogelijk indien een bestuur valide gronden heeft die een uitzondering rechtvaardigen. Jaarlijks bij het vaststellen van het scholenbestand voor de aanmeldingen voor het volgende schooljaar kan een bestuur dit ter besluitvorming bij de stuurgroep inbrengen.

Wat betreft *plaatsing* valt te denken aan een school die een regiofunctie heeft (en geen wijkfunctie).
Een bestuur die in het plaatsingsbeleid geen wijkfunctie voor een school wenst, zal hiervoor een onderbouwing

[2] Ouders die de aanmelding niet digitaal kunnen/willen doen, leveren een aanmeldformulier in bij hun school van eerste keuze. Het aanmeldformulier is verkrijgbaar bij de helpdesk, de scholen of te downloaden van *naarschoolinhaarlem.nl*.

kenbaar moeten maken mede gebaseerd op de herkomst van de instroom van de school in de afgelopen 4 jaar. Wat betreft de *toelating* kan gedacht worden aan bijvoorbeeld specifiek religieus onderwijs dat uitsluitende toelatingseisen hanteert.

Vastgestelde uitzonderingen
Voor de onderstaande scholen zijn uitzonderingen vastgesteld. Deze gelden voor de instroom van de kinderen voor schooljaar 2027-2028, zij zijn geboren tussen 1 september 2023 en 31 augustus 2024.

1. Al Ihklaas en IBS De Eenheid
De islamitische scholen (Al Ikhlaas & IBS De Eenheid) hebben geen buurtfunctie, maar een stedelijke en regiofunctie. Het gevolg hiervan is dat het woonadres geen rol speelt bij de toedeling van de plaatsen. Om voor een plaats in aanmerking te komen, hanteren deze scholen geen specifieke toelatingseisen. Door het ondertekenen van het aanmeldformulier bij de aanmelding geven de ouders aan de grondslag te respecteren.

2. Vrije Scholen
De Vrije Scholen zijn als aparte scholen opgenomen in het scholenbestand (d.w.z. ouders kunnen hun kind voor elke school afzonderlijk aanmelden, d.w.z. één, twee of meer Vrije Scholen als voorkeursschool opgeven):
- Vrije School Kleverpark
- Vrije School Kennemerland
- Vrije School De Lindeboom
- Rudolf Steiner

Alle Vrije Scholen hebben een stedelijke functie (d.w.z. het woonadres van een kind binnen Haarlem speelt geen rol) en voor een aantal buurgemeenten een regionale functie, die per Vrije School verschilt. *
Om voor een plaats in aanmerking te komen, hanteren de Vrije Scholen toelatingseisen gerelateerd aan het specifieke concept. Bij overaanmelding wordt onder deze groep geloot.

** Vrije School Kleverpark, Vrije School Kennemerland en De Lindeboom:*
Een kind heeft voorrang op Vrije School Kleverpark, Vrije School Kennemerland of de Lindeboom als het in Haarlem of in één van de volgende buurgemeenten woont:
- de gemeenten Velsen en Zandvoort;
- de woonplaatsen binnen de gemeente Bloemendaal: Aerdenhout, Bentveld, Bloemendaal, Bloemendaal aan Zee, Overveen (excl. Bennebroek, Vogelenzang);
- de woonplaatsen binnen de gemeente Haarlemmermeer: Haarlemmerliede, Halfweg, Spaarndam, Spaarnwoude, Zwanenburg.

** Vrije School Rudolf Steiner:*
Een kind heeft voorrang op Vrije School Rudolf Steiner als het in Haarlem of in één van de volgende buurgemeenten woont:
- de gemeenten Zandvoort, Heemstede, Bloemendaal;
- de woonplaatsen binnen de gemeente Haarlemmermeer: Vijfhuizen, Haarlemmerliede, Halfweg, Spaarndam, Spaarnwoude, Boesingheliede, Cruquius, Zwanenburg.

3. Haarlemse Montessorischool
De Haarlemse Montessorischool hanteert een combinatie van een buurtfunctie en regiofunctie d.w.z. 70% van de plaatsen is beschikbaar voor aangemelde kinderen waarvoor de school een voorrangsschool is en 30% voor de kinderen die op de HMS geen buurtvoorrang hebben.

4. Beatrixschool, Dalton de Molenwiek, MKC Wijde Wereld, Bavo Jenaplanschool, Veronica Jenaplanschool en de Verbeelding
Op deze 6 scholen wordt bij de plaatsing een iets andere plaatsingsmethodiek toegepast.
Net als bij de overige scholen krijgen eerst de kinderen een plaats die op deze school voorrang hebben en als 1ste voorkeur opgeven hebben. Daarna komen, in afwijking van de overige scholen, voor de overige plaatsen de aanmeldingen uit Haarlem en Spaandam-Oost in aanmerking die geen voorrang hebben, maar deze school als 1ste voorkeur hebben opgegeven. Vervolgens wordt dezelfde methodiek als bij de overige scholen gevolgd, namelijk: als er daarna nog plaatsen over zijn, worden de kinderen met voorrang geplaatst (die deze school als 2de t/m 8ste voorkeur opgegeven hebben), gevolgd door de kinderen zonder voorrang (2de t/m 8ste voorkeur).

2. Pijlers van het plaatsingsbeleid

De besturen hebben bij aanvang van het plaatsingsbeleid de onderstaande pijlers bepaald.
In hoofdstuk 3 wordt een aantal pijlers uitgebreider beschreven.

De pijlers van het plaatsingsbeleid zijn:

1. *Kinderen kunnen in hun woonomgeving naar een basisschool*

2. *Ouders ontvangen tijdig informatie over het plaatsingsbeleid*
   Ouders die hun kind voor het komend schooljaar moeten aanmelden, ontvangen eind oktober/begin november informatie over het plaatsingsbeleid (d.w.z. de wijze van aanmelden en de datum waarop zij hun kind aangemeld moeten hebben). N.B. de besturen verzorgen – in samenspraak met de gemeente – de informatie en de verzending.
   De informatie over het plaatsingsbeleid staat op de website *NaarschoolinHaarlem.nl* (doorgelinkt naar de website van Centrum Jeugd en Gezin (CJGkennemerland.nl) en op de websites van de scholen en besturen.

3. *Het woonadres van een kind is leidend*
   Het begrip 'buurt' en 'buurtschool' wordt gedefinieerd vanuit het woonadres van het kind.
   Het woonadres van het kind bepaalt op welke scholen dit kind voorrang heeft. Door elk kind op een gelijk aantal scholen voorrang te geven, is de omvang van de 'buurt' afhankelijk van de schooldichtheid rond het woonadres van een kind.

4. *Alle kinderen hebben op een gelijk aantal scholen in hun woonomgeving voorrang*
   Elk kind heeft gerekend vanaf het woonadres op de 6 dichtstbijzijnde scholen voorrang. Hierbij wordt, net als in het Strategisch Huisvestingsplan Onderwijs, geen onderscheid gemaakt tussen scholen met of zonder concept. Alle woonadressen beschikken over een aanbod van voorrangsscholen met minimaal 1 openbare en minimaal 1 (algemeen) bijzondere school.[3]

5. *Ouders kunnen elke school in Haarlem kiezen*
   Om zoveel mogelijk recht te doen aan de keuzevrijheid kunnen ouders in Haarlem (incl. Spaarndam-Oost) elke school kiezen; dit kan een voorrangsschool zijn (een school in de woonomgeving) of een school verder weg gelegen, dus een school waar hun kind geen voorrang heeft.

6. *(Mate van) voorrang voor kinderen uit buurgemeenten*
   Het plaatsingsbeleid is een regeling voor Haarlemse kinderen én kinderen die wonen in gedeelten die direct aan Haarlem grenzen. Voor woonadressen buiten Haarlem die op minder dan 1.000 meter van een Haarlemse school liggen, is de school een voorrangsschool. Kinderen die hier wonen en op deze school aangemeld worden, worden gelijk behandeld als een Haarlems kind dat deze school als voorrangsschool heeft.

7. *Stadsbreed zijn de kaders voor de uitvoering van het plaatsingsbeleid gelijk*
   Het gezamenlijk plaatsingsbeleid van de basisscholen houdt het volgende in:
   a. het aanmelden en toedelen van de plaatsen verloopt volgens eenzelfde tijdpad;
   b. eenzelfde werkwijze van aanmelden;
   c. een gelijkwaardig voorrangsgebied (voorrang o.b.v. woonadres kind) en dezelfde voorrangscriteria;
   d. de plaatsing is stadsbreed gelijktijdig;
   e. scholen houden geen wacht- of reservelijsten aan van kinderen jonger dan 4 jaar.

[3] Op grond van onderzoek door OIS is het aantal te hanteren voorrangsscholen bepaald. 87% van de woonadressen van de 1-jarigen in 2017 heeft tenminste 2 openbare en 1 (alg.) bijzondere school in het aanbod van 6 voorrangsscholen. De gemiddelde afstand tot de 6de school is 937 meter; de maximale afstand is 3.200 meter.

8. *Er is een gelijk tijdpad voor aanmelden en toedelen van de plaatsen*
   - Een kind kan vanaf de ontvangst van het informatiepakket (eind oktober) tot enkele maanden na de 3de verjaardag worden aangemeld.
     Het moment van aanmelden (in deze periode) is niet relevant voor de plaatsing (d.w.z. dus niet 'wie het eerst komt, het eerst maalt').
   - Op meerdere (t.w. 3) stadsbreed gelijke momenten per schooljaar worden alle aangemelde kinderen, die in een bepaalde periode 4 jaar worden, geplaatst.
   - Minimaal 5 maanden voordat hun kind 4 jaar wordt, weten ouders naar welke basisschool hun kind gaat.

9. *Er is een uniforme werkwijze van aanmelden op alle scholen*
   - Ouders melden hun kind op één school aan d.w.z. bij de school van hun 1ste voorkeur en geven hierbij in volgorde van voorkeur meerdere scholen op.
   - Het aanmelden gebeurt digitaal via *aanmeldenhaarlem.nl* of door op de website *naarschoolinhaarlem* op de knop *'Aanmelden'* het digitale aanmeldformulier in te vullen. Ouders die hun kind niet digitaal kunnen of willen aanmelden, kunnen een aanmeldformulier opvragen bij de scholen en helpdesk en daarna inleveren bij de school van 1ste voorkeur.
   - Dubbel aanmelden (dus op meerdere scholen aanmelden) is niet mogelijk.

   Dezelfde algemene plaatsingsregels worden toegepast
   Het toedelen van een plaats aan de aangemelde kinderen verloopt stadsbreed gelijktijdig.
   Leidend in de plaatsingsmethodiek is:
   a. Kinderen in gelijke omstandigheden hebben een gelijke kans op een plaats;
   b. Een kind dat voldoet aan één of meer voorrangsregels, gaat voor op een kind zonder voorrang;
   c. De volgorde van de door de ouders opgegeven scholen van voorkeur wordt strikt gevolgd;
   d. Een kind krijgt een plaats op een zo hoog mogelijke voorkeurschool.

10. *Dezelfde voorrangscriteria gelden bij de plaatsing*
    Bij de plaatsing van de aangemelde kinderen gelden de volgende voorrangscriteria. De plaatsing verloopt in onderstaande volgorde:
    1. Een oudere broer of zus zit op de school op het moment dat het kind 4 jaar wordt; het aangemelde kind heeft een plaatsgarantie;
    2. Het kind gaat tenminste vanaf de 2e verjaardag minimaal 2 dagdelen per week naar de dag- en peuteropvang van het Integraal Kindcentrum (IKC) én heeft de school als voorrangsschool;
    3. Het kind heeft een VVE-indicatie en gaat minimaal één jaar 4 dagdelen per week naar een Klaar voor de Start peuteropvang én heeft de school als voorrangsschool;
    4. De ouder van het kind heeft op de school een dienstverband voor onbepaalde tijd (= per school verschillend);
    5. Het kind heeft de school als voorrangsschool (d.w.z. woont in de omgeving van de school);
    6. Het kind woont in Haarlem (incl. Spaarndam-Oost), maar heeft de school niet als voorrangsschool;
    7. Het kind woont buiten Haarlem en Spaarndam-Oost.

    Toelichting:
    N.B. De voorrangsregels 1 t/m 4 gelden alleen op de 1ste voorkeursschool.
    Voorrangscriterium 2 geldt voor IKC De Argonauten, IKC Valeo, IKC De Wijde Wereld en De Ark.
    Bij voorrangsregel 3 wordt onder één jaar verstaan: de tijd vóór het 4de jaar.
    Voorrangsregel 4 geldt op scholen Haarlemse Montessorischool; De Meer; Franciscus Xaverius; Bavo Jenaplanschool, Vrije School Kennemerland; Vrije School Kleverpark; Rudolf Steiner basisschool; Al Ikhlaas; IBS De Eenheid.
    Bij de Haarlemse Montessorischool, Vrije Scholen, Al Ikhlaas en IBS De Eenheid wijkt de toepassing van voorrangsregels 5 t/m 7 af. (zie pag. 6)

11. *Geen wacht- of reservelijsten van kinderen jonger dan 4 jaar*
    Sinds de invoering van het plaatsingsbeleid wordt niet meer gewerkt met wachtlijsten van kinderen jonger dan 4 jaar en van kinderen die elders naar een basisschool gaan.

12. *Het Strategisch Huisvestingsplan Onderwijs is leidend v.w.b. capaciteit.*
    Elke school bepaalt binnen de stedelijk afgesproken capaciteit in het Strategisch Huisvestingsplan Onderwijs het aantal beschikbare plaatsen per jaar en verdeelt deze evenwichtig over de perioden.

13. *Bijzondere plaatsing o.b.v. bestuursbesluit toepassen hardheidsclausule*
    In uitzonderlijke gevallen kan een ouder bij het bestuur van de school van aanmelding - in principe voorafgaand aan de plaatsing - een verzoek indienen voor de toepassing van de hardheidsclausule.
    Een bestuur kan hiertoe besluiten wanneer het naleven van de gestelde regels van het plaatsingsbeleid een dermate ongunstig effect voor één van de betrokkenen heeft, dat het afdwingen van de naleving van deze regels onaanvaardbaar zou zijn naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid.
    Indien het bestuur een verzoek heeft gehonoreerd, wordt hiervan melding gedaan bij de plaatsing. Verder wordt hiervan in de (jaar)rapportages verantwoording afgelegd (zie verder hfdst. 5).

3. Uitwerking van de pijlers

3.1. Jaarindeling (pijler 8)

Op *drie* vaste momenten in een schooljaar wordt aan alle aangemelde kinderen, die in een bepaalde periode vier jaar worden een plaats op een van de Haarlemse basisscholen, toebedeeld.
Alle aanmeldingen staan hiervoor per periode in het webbased programma *SchoolpleinHaarlem*. Op basis van deze registraties worden de plaatsingen uitgevoerd.

Overwegingen die ten grondslag liggen aan de jaarindeling:

- In de WPO staat dat een kind niet vóór de derde verjaardag aangemeld mag worden. In het Haarlems plaatsingsbeleid geldt de sluitingsdatum van een bepaald cohort als de *formele datum van aanmelding* (ouders kunnen tot die datum hun aanmelding aanpassen).
- Op de leeftijd van max. 3,5 jaar moeten ouders weten op welke school hun kind een plaats heeft.
- Bij deze jaarindeling is de leeftijd waarop ouders weten welke school een plaats heeft voor hun kind tussen de 3 jaar + 3,5 maand en 3 jaar + 6,5 maand.
- De jaarindeling is gebaseerd op de looptijd van een schooljaar; definitieve data van sluiting, plaatsing en inschrijving worden afgestemd met schoolvakanties.
- Jaarlijks in oktober worden de data voor de plaatsingen in het volgende kalenderjaar bekend gemaakt en o.a. gepubliceerd in de brochure *Voor het eerst naar school in Haarlem,* de websites van de scholen op de website *Naarschoolinhaarlem.nl*

Jaarindeling voor kinderen geboren tussen 1 september 2023 t/m 31 augustus 2024

	Periode-indeling geboortedatum	Sluiting	Plaatsing	Inschrijving
1.	1 september 2023 t/m 31 dec. 2023	4 maart 2027	11 maart 2027	t/m 20 april 2027
2.	1 januari 2024 t/m 30 april 2024	13 mei 2027	20 mei 2027	t/m 29 juni 2027
3.	1 mei 2024 t/m 31 augustus 2024	28 oktober 2027	4 november 2027	t/m 14 december 2027

Uitleg:
Kinderen geboren tussen 1 september en 31 december 2023 (periode 1) moeten uiterlijk 4 maart 2027 zijn aangemeld. De plaatsing zal in de week daarna op 11 maart plaatsvinden. Daarna ontvangen de ouders uiterlijk 16 maart bericht op welke school hun kind geplaatst is. Vervolgens hebben de ouders t/m 20 april 2027 de tijd om aan te geven of zij deze plaats wensen en kan de (voor-)inschrijving op de school worden afgerond. Het kind start vanaf het nieuwe schooljaar.

3.2. Aanmelden

***Informatie ouders (*pijler 2)**

Jaarlijks (eind oktober/begin november) wordt de informatie geactualiseerd voor de kinderen die aangemeld kunnen worden. De informatie over het plaatsingsbeleid bestaat uit:

- *Uitnodiging en brochure 'Voor het eerst naar de basisschool in Haarlem'*
  Jaarlijks (eind oktober/begin november) ontvangen ouders die hun kind voor het daaropvolgende schooljaar moeten aanmelden een informatiepakket met de uitnodiging om hun kind aan te melden en de brochure 'Voor het eerst naar de basisschool in Haarlem'. In de brochure staat de uitleg hoe ouders hun kind kunnen aanmelden tot en met de inschrijving.

- *NaarschoolinHaarlem.nl*: de website van de schoolbesturen (doorgelinkt naar de CJG-website).
  Op deze website zien ouders na invoeren van postcode/huisnummer en geboortedatum van hun kind alle basisscholen in volgorde van afstand vanaf het woonadres in een lijst en op een kaart weergegeven. Vanaf deze website kan direct doorgelinkt worden naar de website van een basisschool.

  Via deze website melden ouders hun kind aan voor de basisschool.

Daarnaast staat op deze website: de brochure (Nederlandse en Engelse versie), het aanmeldformulier, veel gestelde vragen, de plaatsingsresultaten van alle plaatsingen en de lijst van scholen met plaats na de plaatsing.

- *Websites van alle scholen en besturen*: hier staat informatie over het plaatsingsbeleid.

- *Helpdesk voor ouders:* voor hulp en advies kunnen ouders telefonisch en per mail terecht bij de helpdesk.

Buurt en voorrangsscholen
Elk kind heeft op een gelijk aantal scholen, gerekend vanaf het woonadres, voorrang. Op basis van onderzoek is bepaald dat elk kind op loopafstand vanaf zijn of haar woonadres op de 6 dichtstbijzijnde scholen voorrang krijgt. Hiermee wordt gegarandeerd dat elk woonadres over minimaal 1 openbare en 1 (algemeen) bijzondere school in het aanbod van voorrangsscholen beschikt. Wanneer er weinig scholen in de buurt van het woonadres staan, zal de gemiddelde loopafstand tot de voorrangsscholen hoger zijn. Hiervan afgeleid staat de school min of meer centraal in haar voedingsgebied.[4]

Een Haarlemse school die dicht bij een gemeentegrens gevestigd is, kan een voedingsgebied hebben dat over de gemeentegrens reikt.
Voor woonadressen buiten Haarlem die op minder dan 1.000 meter loopafstand van een Haarlemse school zijn, is de school een voorrangsschool. De kinderen die hier wonen en op deze school worden aangemeld, worden gelijk behandeld als Haarlemse kinderen die deze school als voorrangsschool hebben. Door adres en geboortedatum in te voeren op *NaarschoolinHaarlem* wordt duidelijk of een adres buiten Haarlem voorrang geeft.

Wanneer sprake is van co-ouderschap, heeft het kind bij wet altijd één hoofdverblijf bij één van de ouders; dit is het adres dat in de Basis Registratie Personen (BRP, voorheen GBA) vermeld staat. Om rechtsgelijkheid te waarborgen, is het hoofdadres van het kind leidend bij het aanbod van de voorrangsscholen.

Scholenbestand
Jaarlijks (in juni/juli) stellen de besturen het scholenbestand vast. Een scholenbestand bestaat uit alle locaties (met minimaal een volledige onderbouw) waar ouders hun kind kunnen aanmelden en geldt voor aanmeldingen voor één bepaald schooljaar. Het scholenbestand bestaat uit alle Haarlemse basisscholen en is van toepassing voor de doelgroep die voor het daaropvolgende schooljaar aangemeld moet worden. Scholen die over meerdere locaties beschikken geven eens per jaar aan met hoeveel locaties zij in het scholenbestand opgenomen willen worden.
Het vaststellen van het scholenbestand is tevens het moment waarop tot aanpassing van het plaatsingsbeleid besloten kan worden. Op grond van het vastgestelde scholenbestand worden vervolgens de afstanden tussen alle scholen en de woonadressen berekend.

Toelichting: in totaal bestaat het scholenbestand voor de kinderen die geboren zijn tussen 1 september 2023 t/m 31 augustus 2024 uit 50 basisscholen. Van elke school zijn de coördinaten op locatie bepaald[5].
Met behulp van de meest recente versie van OpenStreetMaps worden de loopafstanden berekend tussen alle woonadressen in Haarlem incl. Spaarndam-Oost en de basisscholen (ingang schoolplein). Hierin zijn ook de postcodes van de buurgemeenten meegenomen.
Het resultaat hiervan staat in *SchoolpleinHaarlem.nl*, waar ouders na invoeren van postcode, huisnummer en geboortedatum van hun kind alle basisscholen in Haarlem op volgorde van afstand tot hun woonadres getoond krijgen. Ook de school met een stedelijke functie staat (in volgorde) getoond, met de toevoeging dat deze school een stedelijke functie heeft.
De afstandsberekening staat tevens in de webapplicatie *SchoolpleinHaarlem* waar alle aanmeldingen in verwerkt worden.

[4] In het scholenbestand voor de 1ste doelgroep (geboren 1 januari t/m 31 juli 2015) was de gemiddelde afstand tot de 6de school 937 meter en de maximale afstand 3.200 meter. Sindsdien is het scholenbestand vrijwel ongewijzigd gebleven.

[5] De coördinaten worden bepaald door het dichtstbijzijnde punt te nemen gerekend vanaf de voordeur van de school waar het schoolplein overgaat in de openbare weg. Op deze wijze hebben alle scholen dezelfde uitgangspositie ongeacht de grootte van het schoolplein en/of afstand voordeur tot de openbare weg.

Aanmelden op de website Naarschoolinhaarlem.nl
Ouders van de kinderen die in het volgende schooljaar 4 jaar worden, kunnen vanaf begin november van het voorafgaande schooljaar hun kind aanmelden op een basisschool in Haarlem. Zij mogen elke basisschool kiezen.

- Ouders melden hun kind aan via *aanmeldenhaarlem.nl* of door op de website *naarschoolinhaarlem* op de knop *'Aanmelden'* het digitale aanmeldformulier in te vullen. Hierbij geven zij in volgorde van voorkeur meerdere basisscholen op.

- Voor ouders die de aanmelding niet digitaal kunnen/willen doen, is een aanmeldformulier verkrijgbaar bij de scholen of helpdesk of te downladen van *naarschoolinhaarlem.nl*.
  Het ingevulde aanmeldformulier (voorzien van een adresbewijs) moet bij de school van eerste voorkeur ingeleverd worden. De adrescode op de aanbiedingsbrief of andere adresbewijs moet hierbij worden aan geleverd.

- Ook kinderen waarvan al een oudere broer of zus op school zit op het moment dat het aangemelde kind 4 jaar wordt, moeten aangemeld worden.

Op het digitale aanmeldformulier wordt uitsluitend informatie gevraagd die relevant is voor de plaatsing.[6]
Het betreft de volgende gegevens:
- de adrescode die op de aanbiedingsbrief van het informatiepakket staat (dit is een adresbewijs);
- de gegevens van het kind: voornaam (of voornamen als het een meerling betreft*), achternaam, geboortedatum en een niet verplicht veld jongen/meisje;
- de contactgegevens van de ouders;
- of een ouder broertje/zusje op school zit en zo ja, de voornaam en geboortedatum van dat kind;
- of het kind tenminste vanaf de 2de verjaardag 2 dagdelen per week naar het Integraal Kindcentrum (IKC) gaat dat onderdeel is van de basisschool;
- of het kind een VVE-indicatie heeft en minimaal één jaar 4 dagdelen per week naar een Klaar voor de Start peuteropvang gaat;
- of de ouder een aanstelling voor onbepaalde tijd op de school van aanmelding heeft;
- in volgorde meerdere scholen van voorkeur.

Ter afronding wordt ouders gevraagd of zij het formulier naar waarheid hebben ingevuld.
Op het aanmeldformulier staat een verwijzing naar de Privacyverklaring.

* Een meerling kan op deze wijze worden aangemeld als de opgegeven voorkeurscholen voor alle kinderen van de meerling gelijk zijn. In dat geval worden zij bij de plaatsing altijd op dezelfde school geplaatst.

Belang van opgeven meerdere voorkeurscholen
In de brochure wordt uitgelegd waarom het belangrijk is om zoveel mogelijk scholen in volgorde van voorkeur op te geven. Ouders worden verzocht minimaal 5 voorkeuren op te geven. De kans op een plaats op een school van zo hoog mogelijke voorkeur wordt niet verkleind door het opgeven van meer voorkeuren. Bij de plaatsing krijgen kinderen een plaats op de school van de hoogst mogelijke voorkeur, waarbij de lager opgegeven voorkeuren niet van invloed zijn. Ouders die een beperkt aantal voorkeursscholen opgeven, lopen bij overaanmelding op de school/scholen van hun voorkeur het risico een plaats aangeboden te krijgen op een niet opgegeven voorrangsschool waar nog plaats is.

Om te voorkomen dat kinderen ongeplaatst blijven, wordt bij de verwerking van de aanmelding in het webbased programma automatisch een tweede lijstje toegevoegd dat bestaat uit de voorrangsscholen die ouders niet hebben opgegeven (in volgorde van afstand vanaf het woonadres).
Dit lijstje wordt bij de plaatsing alleen gebruikt als een kind niet op de opgegeven voorkeurscholen geplaatst kan worden.
Indien gewenst kunnen ouders na ontvangst van het Bewijs van Aanmelding de volgorde van de toegevoegde scholen tot de sluitingsdatum wijzigen.

[6] Pas bij de daadwerkelijke inschrijving leveren de ouders alle relevante informatie bij de inschrijfformulieren van de betreffende school.

Verwerken aanmelding
Nadat ouders hun kind digitaal hebben aangemeld (of de school) gebeurt het volgende:
- Een aanmelding wordt automatisch opgeslagen in het webbased programma SchoolpleinHaarlem van de school van eerste voorkeur. De ouders ontvangen een mail met een Bewijs van Aanmelding met het verzoek deze gegevens te controleren en de mededeling wanneer zij het bericht van de plaatsing kunnen verwachten.
- De school van eerste voorkeur ontvangt een mail dat een kind is aangemeld en in het schooldeel van de applicatie staat. Op grond van de geboortedatum van het kind is het kind automatisch in de juiste geboorteperiode geregistreerd, waardoor elke school over een up-to-date overzicht van de aanmeldingen per periode beschikt.
- Wanneer ouders een *ander adresbewijs* dan de adrescode hebben aangeleverd, *voorrangsgronden* hebben aangevinkt (broer/zus, VVE, IKC, ouder werkzaam), controleert de school dit. Zodra de school dit heeft gedaan en in de applicatie heeft aangevinkt, ontvangen de ouders hiervan automatisch vanuit de applicatie per mail een (nieuw) Bewijs van Aanmelding waaruit blijkt dat hun aanmelding is gecontroleerd en of de opgegeven bijzondere voorrangsgrond(en) akkoord bevonden zijn.

Het Bewijs van Aanmelding bevat de persoonsgegevens van het kind of bij een meerling van de kinderen; de contactgegevens van de ouders, eventuele bijzonderheden (broer/zus, VVE, IKC oid), in volgorde de opgegeven scholen van voorkeur, plus een tweede lijstje dat bestaat uit de niet opgegeven voorrangsscholen in volgorde van afstand van het woonadres.

Wijzigen van de aanmelding
Het staat ouders vrij de ingeleverde aanmelding tot de sluitingsdatum te wijzigen.
- *Ouders willen een andere school als eerste voorkeur*
  Ouders geven (schriftelijk) bij de school van aanmelding aan de eerder ingeleverde aanmelding in te willen trekken. Zodra de school het kind uit de applicatie heeft verwijderd, ontvangen de ouders hiervan automatisch bericht uit de applicatie. Ouders kunnen aansluitend elders een nieuw aanmeldformulier inleveren.

- *Ouders willen de volgorde van de opgegeven of toegevoegde scholen wijzigen*
  Ouders kunnen de volgorde in de opgegeven scholen wijzigen door dit bij de school van eerste voorkeur te melden (zolang het geen wijziging van de eerste voorkeur betreft). Na verwerking hiervan ontvangen ouders uit de applicatie een nieuw Bewijs van Aanmelding.

Aanmelden na de sluitingsdatum
Ouders die hun kind dat nog geen 4 jaar is ná de sluitingsdatum aanmelden, zijn aangewezen op de scholen die in de betreffende *geboorteperiode* nog plaatsen hebben. Dit geldt ook voor de te late aanmeldingen van een kind met een broer of zus op school. Het overzicht van scholen die per periode na de plaatsing nog plaatsen beschikbaar hebben, wordt op de website *naarschoolinhaarlem.nl* gepubliceerd.

Digitaal aanmelden is niet meer mogelijk na de sluitingsdatum. Aanmelden ná de plaatsing kan uitsluitend bij de administratie van de school waar nog plaats is.

3.3. Plaatsen (pijlers 10 en 11)
Enkele dagen voorafgaand aan de plaatsing wordt *een proefplaatsing* uitgevoerd om te controleren:
1. of ouders die een school in de buurt wensen hier ook terecht kunnen;
2. of alle aanmeldingen een plaats aangeboden kan worden;
3. of de scholen hun aanmeldingen foutloos verwerkt hebben.

Onder verantwoordelijkheid van de gezamenlijke besturen en in aanwezigheid van vertegenwoordigers van de gemeente vindt de gezamenlijke formele plaatsing plaats. Het toedelen van een plaats aan de aangemelde kinderen verloopt per cohort en stadsbreed gelijktijdig.

Het resultaat van de plaatsing is dat elk aangemeld kind een plaats wordt aangeboden op de hoogst mogelijke voorkeurschool volgens het opgegeven lijstje. Wanneer dit niet haalbaar is, wordt een plaats aangeboden op de

hoogst mogelijke niet-opgegeven voorrangsscholen die aan het Bewijs van Aanmelding is toegevoegd.

Deze garantie op een plaats geldt alleen als de aanmelding aan de volgende voorwaarden voldoet:
1. het kind moet in Haarlem of Spaarndam-Oost wonen;
2. er moet een geldig adresbewijs overlegd zijn indien geen gebruik wordt gemaakt van de adrescode die op de aanbiedingsbrief staat;
3. er zijn voor dit kind tenminste 5 voorkeuren opgegeven op het aanmeldformulier.

In pijlers 10 en 11 zijn richtinggevende uitspraken gedaan over de plaatsingsmethodiek.
De volgorde bij het toedelen van de plaatsen, verloopt in drie opvolgende hoofdronden (algoritme: getrapt Boston):
- Hoofdronde 1: als eerste komen alle kinderen mét voorrang (1ste t/m 8ste voorkeur) in aanmerking voor een plaats;
- Hoofdronde 2: daarna komen de kinderen zonder voorrang aan de beurt (1ste t/m 8ste voorkeur), die in Haarlem wonen;
- Hoofdronde 3: tot slot komen de kinderen van buiten Haarlem in aanmerking voor de nog beschikbare plaatsen.

Nadere uitleg:
Hoofdronde 1: De procedure bij de school van eerste voorkeur is bij de voorrangsaanmeldingen als volgt:
- Kinderen die voldoen aan de voorrangscriteria komen als eerste in aanmerking;
- Kinderen met een ouder broertje of zusje op school, hebben een plaatsgarantie;
- Kinderen die minimaal vanaf de 2e verjaardag minimaal 2 dagdelen per week naar de dag- of peuteropvang van het Integraal Kindcentrum (IKC) gaan én de school als voorrangsschool hebben;
- Kinderen met een VVE-indicatie die minimaal één jaar 4 dagdelen per week naar een Klaar voor de Start peuteropvang gaan én de school als voorrangsschool hebben;
- a. Als er meer plaatsen dan aanmeldingen zijn, betekent dit dat alle kinderen op de school van hun eerste voorkeur geplaatst worden en de resterende plaatsen beschikbaar zijn voor kinderen die deze school opgegeven hebben als tweede (derde enz.) voorkeur én voldoen aan de voorrangscriteria;
- b. Als er minder plaatsen dan aanmeldingen zijn, wordt er geloot voor de beschikbare plaatsen in volgorde van de voorrangscriteria waaraan de aanmeldingen voldoen.

Vervolgens komen de kinderen die zijn uitgeloot op de eerste voorkeurschool in aanmerking voor een plaats op de tweede voorkeurschool, of na uitloten aldaar op de derde voorkeurschool, enz. waarvoor zij voldoen aan de voorrangscriteria. De procedures (a en b) worden herhaald op de scholen waar nog plaatsen zijn.
Nadat alle kinderen met voorrang aan bod gekomen zijn, volgt hoofdronde 2 en tenslotte hoofdronde 3.

Om te voorkomen dat kinderen ongeplaatst blijven, volgt daarna een 2de ronde, waarbij de ongeplaatste kinderen een plaats krijgen op één van de niet opgegeven voorrangsscholen die in een 2de lijstje bij de aanmelding automatisch aan de lijst van opgegeven voorkeurscholen is toegevoegd.

N.B. Voor de toewijzing van de plaatsen wordt bij de Beatrixschool, Dalton de Molenwiek, MKC De Wijde Wereld, Bavo Jenaplanschool, Veronica Jenaplanschool en de Verbeelding een iets andere plaatsingsmethodiek toegepast (zie pag. 6 uitleg).

3.4. Toelaten en inschrijven

In het Haarlems plaatsingsbeleid wordt onderscheid gemaakt tussen plaatsen en toelaten.
Plaatsen betreft het toewijzen van een beschikbare plaats aan de aangemelde kinderen (volgens de vooraf vastgestelde criteria en werkwijze) en toelaten betreft de beslissing van het bevoegd gezag om een kind op de school toe te laten c.q. in te schrijven.

Na de gemeenschappelijke plaatsing ontvangen de ouders schriftelijk bericht van de school waar hun kind een plaats is toegewezen. In deze plaatsingsbrief staat de datum waarop ouders uiterlijk bevestigd moeten hebben of zij gebruik gaan maken van de voor hun kind gereserveerde plaats.

Van de ouders wordt verwacht dat zij hun kind op de school gaan inschrijven (is formeel de voorinschrijving). Elke school doet deze voorinschrijving op de voor hen gebruikelijke werkwijze (zoals het invullen van de inschrijfformulieren van de school, onderschrijven van de schoolvoorwaarden etc.).

Indien ouders na de betreffende datum en na herhaald verzoek van de school niet reageren op de plaatsingsbrief, heeft de school de mogelijkheid het aanbod van de gereserveerde plaats ongedaan te maken.

3.5. Plaatsingsbeleid en Passend Onderwijs

Het begrip 'aanmelden' heeft in het plaatsingsbeleid en bij Passend Onderwijs een andere betekenis. Aanmelden bij het plaatsingsbeleid houdt in dat een ouder het kind aanmeldt bij de basisschool van eerste voorkeur. Ook een kind met specifieke zorgbehoefte moet net als alle andere kinderen op de school van 1ste voorkeur aangemeld worden. De school mag de aanmelding niet weigeren en moet deze verwerken in het webbased programma.

Wanneer na de plaatsing de ouders de aangeboden plaats op hun 1ste of volgende voorkeur accepteren, volgt de inschrijving. Wanneer het vermoeden bestaat dat het kind een zorgbehoefte heeft waaraan de school niet kan voldoen, wordt in het kader van Passend Onderwijs deze (voorlopige) inschrijving bestempeld als het moment van aanmelden. Het is de *verantwoordelijkheid* van deze school om (in overleg met de ouders) de benodigde zorg op de eigen school óf binnen het Samenwerkingsverband te organiseren. Volgens de wet Passend Onderwijs heeft de school hier 10 weken de tijd voor. In de praktijk kan dit langer zijn omdat het SWV vaak aangeeft de ontwikkelingskansen en benodigde zorg pas vlak voor het 4de jaar goed te kunnen inschatten.

In uitzonderlijke gevallen kan de ouder *voorafgaand aan de plaatsing* een beroep doen op de hardheidsclausule. De ouder zal voor de sluitingsdatum van de aanmelding een schriftelijk verzoek bij het bestuur van de betreffende school moeten indienen waarin de specifieke zorgbehoefte en de noodzaak voor een plaats op de specifieke school wordt toegelicht.
Het bestuur van de school kan besluiten de hardheidsclausule toe te passen en daarmee het kind een plaats te garanderen voorafgaand aan de gezamenlijke plaatsing (zie verder par. 4.2).

3.6. Omgaan met lege plaatsen en aanmeldingen na de plaatsing tot het 4de jaar (aanvulling pijler 12)

Na de plaatsing kunnen (in een betreffende periode) op een school plaatsen onbezet gebleven zijn, of kan op een school die ten tijde van de plaatsing heeft moeten loten, een lege plaats ontstaan (bijvoorbeeld vanwege een verhuizing).
Om te zorgen dat ook na de plaatsing elk kind tot het 4de jaar een gelijke kans op een lege plaats heeft, geldt de volgende werkwijze.

Het opvullen van lege plaatsen die na de plaatsing bestaan of ontstaan (tot het 4de jaar van een kind), gaat als volgt:

1. *Een school die bij de plaatsing niet geloot heeft, mag elke (nieuwe) aanmelding aannemen.*
   Op deze scholen zijn immers alle aanmeldingen (1ste t/m 8ste voorkeur) geplaatst. Het initiatief voor het opvullen van een lege plaats op zo'n school ligt bij de ouders. Wanneer een ouder de school benadert met het verzoek om een plaats, kan de school in *SchoolpleinHaarlem* zien of er een plek beschikbaar is. Indien dit het geval is, staat hier de melding dat elk kind aangenomen kan worden.

2. *Een school die heeft geloot, is verplicht de lege plekken die ontstaan <u>na</u> de plaatsing aan te bieden aan de kinderen die eerder op de school zijn uitgeloot.*
   Direct na de plaatsing staan deze uitgelote kinderen (*tot hun 4de verjaardag*) in een lijstje in het schooldeel van het *SchoolpleinHaarlem.* (N.B. Het lijstje van de uitgelote kinderen is volgens het plaatsingsalgoritme opgesteld in volgorde van de door de ouders (het 1ste lijstje) opgegeven voorkeuren t/m de 1ode voorkeur: eerst de voorrangskinderen, daarna de niet-voorrangskinderen in Haarlem, tenslotte de kinderen van buiten Haarlem.)

Wanneer na de plaatsing een geplaatst kind niet komt (bijv. door verhuizing) raadpleegt de school *SchoolpleinHaarlem*. Hier staat de 'Wachtlijst' die bestaat uit de uitgelote kinderen die recht hebben op deze plaats. De school benadert de ouders van het eerste kind van deze lijst. Alleen de naam van het eerste kind plus het aantal kinderen op de terugroeplijst is zichtbaar voor de school.
In dit geval ligt het initiatief bij de school om deze ouders de leeggekomen plaats aan te bieden.
Wanneer alle kinderen van deze 'Wachtlijst' aan bod geweest zijn en er ontstaat daarna een lege plaats, geldt de werkwijze onder punt 1 weer en staat het de school vrij om de ouder een plaats aan te bieden die een kind komt aanmelden.

3.7. Omgaan zij-instromers (tussentijds wisselen van school)

Het plaatsingsbeleid is bedoeld voor de aanmelding en plaatsing van toekomstige vierjarigen.

Aanvullend hebben de besturen een gezamenlijke regeling afgesproken hoe met zij-instromers om te gaan. Hiermee worden de kinderen bedoeld die al vier jaar zijn en op een andere school staan ingeschreven.
Ouders hebben het recht om van school te veranderen. Omdat op dit punt regelmatig verwarring is, hebben de besturen in Haarlem de volgende gezamenlijke werkwijze afgesproken voor ouders die van basisschool willen veranderen.

Wanneer ouders van kinderen, die op een school staan ingeschreven, van school willen veranderen en een andere school benaderen met een verzoek tot inschrijving, vindt er eerst overleg plaats tussen de school die de ouders wensen en de school waar het kind is ingeschreven, voordat concrete stappen gezet worden.
Het belang van het kind is doorslaggevend voor honoreren van het verzoek tot het wisselen van school.

Het initiatief voor het veranderen van basisschool ligt bij de ouders. Dit betekent dat scholen ouders niet actief benaderen om bijvoorbeeld de groepen vol te krijgen. Scholen houden dus geen wachtlijst aan van kinderen die elders naar een school gaan (zoals vóór het bestaan van het toelatingsbeleid gebruikelijk was).

Schoolwisselen gedurende een schooljaar is onwenselijk en vindt bij voorkeur plaats *bij aanvang van een nieuw schooljaar of na de Kerstvakantie.* Bij hoge uitzondering kan hiervan worden afgeweken als de school waar het kind zit in samenspraak met de mogelijk toekomstige school tot de conclusie komt dat het in het belang van het kind is om de wisseling gedurende een schooljaar te laten plaatsvinden.

Wanneer schoolwisseling het gevolg is van een verhuizing, vindt uiteraard overleg tussen de betrokken scholen plaats en kan een wisseling van school op elk moment in een schooljaar plaatsvinden.

4. Randvoorwaarden

4.1. Privacy en AVG

Bij de uitvoering van het plaatsingsbeleid worden persoonsgegevens gebruikt en verwerkt in het webbased programma, *SchoolpleinHaarlem.* Dit valt onder de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) en moet voldoen aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Bij de ontwikkeling en invoering van het plaatsingsbeleid-Haarlem zijn maatregelen genomen, die in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) zijn vereist. De maatregelen betreffen enerzijds de toegang, het gebruik, de controle en beveiliging van de applicatie Schoolplein-Haarlem en anderzijds aanvullende maatregelen, zoals wie heeft toegang tot welke gegevens en tot wanneer blijven de gegevens beschikbaar.
Jaarlijks bij de start van een schooljaar worden deze AVG-maatregelen door de besturen geëvalueerd en zonodig bijgesteld. Op de website Naarschoolinhaarlem.nl staat de Privacyverklaring.

In het plaatsingsbeleid wordt ouders d.m.v. het standaard-aanmeldformulier alleen persoonsgegevens gevraagd die noodzakelijk zijn voor de registratie van de aanmelding en de toewijzing van de plaatsen. Deze gegevens worden uitsluitend voor dit doel gebruikt.
De persoonsgegevens die ouders met het aanmeldformulier aanleveren zijn:
- naam, geboortedatum, adres van het kind;
- contactgegevens van de ouder (naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres);
Daarnaast leveren de ouders aan: de scholen van voorkeur, eventueel een bewijs van het contract van een Klaar voor de Start peuteropvang (van minimaal 16 uur) of het bewijs van IKC-deelname of ouder werkzaam is op de school.

De school die de aanmelding ontvangt, is voor de correcte verwerking van de gegevens van het aanmeldformulier in de webapplicatie Schoolplein-Haarlem verantwoordelijk.
Alleen de school van aanmelding, of als het kind daar niet is geplaatst, de school waar het is geplaatst, beschikt over de kindgegevens. Het aanmeldformulier blijft bij de school van aanmelding en wordt vernietigd zodra de functie vervalt (d.w.z. de hele doelgroep 4 jaar is).
De persoonsgegevens blijven in de applicatie beschikbaar totdat hiervoor de functie vervalt d.w.z. worden verwijderd zodra de hele doelgroep 4 jaar is. Op trends en ontwikkelingen in het plaatsingsbeleid in een meerjarig perspectief te kunnen volgen c.q. analyseren blijven op bestuurs- en schoolniveau uitsluitend gegevens van algemene aard bewaard die niet naar individuen te herleiden zijn.

4.2. Hardheidsclausule

In het plaatsingsbeleid is een hardheidsclausule opgenomen. Deze bepaling maakt het mogelijk om onder bepaalde omstandigheden af te wijken van de vastgelegde regels en/of criteria van het plaatsingsbeleid ten gunste van een belanghebbende.
In het geval dat het naleven van de regels en/of criteria een dermate ongunstig effect voor één van de betrokkenen heeft, dat het afdwingen van naleving hiervan onaanvaardbaar zou zijn naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid, kan aanspraak gemaakt worden op de hardheidsclausule.

De hardheidsclausule biedt een schoolbestuur de mogelijkheid om in uitzonderlijke individuele gevallen af te wijken van de gestelde regels en/of criteria van het plaatsingsbeleid ten gunste van de ouder en daarmee een kind een plaatsgarantie op een specifieke school te geven.
Bij het bestuur van de school van aanmelding kan een ouder - in principe voorafgaand aan de plaatsing - een schriftelijk verzoek indienen om aanspraak te maken op de hardheidsclausule.
Een beroep op de hardheidsclausule wordt slechts in zeer uitzonderlijke situaties erkend, wanneer sprake is van een bijzondere *persoonlijke situatie* waarbij het evident is dat van de geldende regels moet worden afgeweken (bijv. noodzaak specifieke zorg die juist deze school kan bieden; ernstige persoonlijke omstandigheden).

- Als aanspraak gemaakt wordt op de hardheidsclausule voorafgaand aan de plaatsing en het bestuur besluit het verzoek te honoreren, wordt dit kind door de betreffende school als 'geplaatst' in het webbased programma geoormerkt.
- Als aanspraak op de hardheidsclausule gemaakt wordt ná de plaatsing en het bestuur besluit toch het verzoek te honoreren, zal de school de capaciteit met één plaats ophogen (N.B. Bij voldoende capaciteit vervalt deze noodzaak.)

Bij elke plaatsing én in de periode- en jaarrapportages wordt verantwoording afgelegd over de toepassing van de hardheidsclausule. Deze verantwoording betreft de motivatie, het aantal plaatsen, het bestuur en de school/scholen waar de hardheidsclausule is toegepast.

4.3. Commissie van Heroverweging

Indien ouders beroep doen op de hardheidsclausule, bezwaar maken of een verzoek tot heroverweging doen over de toegekende plaats, kunnen zij terecht bij het bestuur van de school waar het kind is aangemeld (de 1ste voorkeurschool). Dit bestuur beslist.

Indien gewenst kan het bestuur voorafgaand aan dit besluit advies inwinnen bij een Commissie van Heroverweging (d.i. de Stuurgroep-Plaatsingsbeleid).
De uitspraak van de commissie heeft de status van een zwaarwegend (vertrouwelijk) advies aan het bestuur. Het bestuur beslist uiteindelijk en maakt haar besluit schriftelijk kenbaar aan de ouders.

5. Rol en verantwoordelijkheidsverdeling schoolbesturen en gemeente

De eindverantwoordelijkheid voor het plaatsingsbeleid ligt volgens de WPO bij de schoolbesturen. Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor de ontwikkeling, uitvoering en naleving van het plaatsingsbeleid dat voldoet aan algemene rechtsregels, de Wet Primair Onderwijs en AVG. De gemeente heeft hierin een ondersteunende en adviserende rol.

De schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor:

- de organisatie en uitvoering van het plaatsingsbeleid in algemene zin en in het bijzonder op de scholen;
- de organisatie, het verloop en de verantwoording van de uitgevoerde plaatsingen;
- het financieren en het onderhouden van de noodzakelijke tools voor het plaatsingsbeleid; (w.o. de webapplicatie voor de registratie van de aanmeldingen en uitvoering van de plaatsingen);
- het jaarlijks vaststellen van het scholenbestand door de betrokken besturen , uitvoeren van de afstandsberekeningen scholen-woonadressen en opnemen op de website van *NaarschoolinHaarlem.nl* (onderdeel CJG-website);
- het verzorgen van de algemene informatievoorziening w.o. de jaarlijkse verzending aan ouders van de doelgroep (brochure en aanmeldformulier) en de website *NaarschoolinHaarlem.nl/*CJG-website;
- het informeren van ouders o.a. door het up-to-date houden van de schoolwebsites met informatie over het plaatsingsbeleid en informatie over hun school, het verzorgen van voldoende informatiemogelijkheden voor ouders die zich willen oriënteren;
- het informeren van de (G)MR over het verloop van het plaatsingsbeleid;
- het informeren van o.a. schoolbesturen in buurgemeenten; kinderopvang-/voorschoolse voorzieningen;
- de bestuurlijke afstemming in het overleg Besturen Primair Onderwijs Haarlem over o.a. de uitvoering van het plaatsingsbeleid door de scholen, de resultaten van de plaatsingen; de jaarlijkse evaluaties en eventuele bijstellingen van het plaatsingsbeleid.
- het in samenspraak met de gemeente, binnen de kaders van het SHO, realiseren van voldoende kindplaatsen voor kinderen in hun buurt.

De gemeente ondersteunt de besturen bij het plaatsingsbeleid d.m.v.:

- de deelname van een ambtelijk vertegenwoordiger in de stuurgroep en afstemming met B&W en de gemeenteraad;
- beschikbaar stellen van de CJG-website voor het plaatsingsbeleid;
- het jaarlijks aanleveren van de persoonsgegevens voor de verzending van de brochures en het aanmeldformulieren;
- het in samenspraak met de schoolbesturen binnen de kaders van het SHO, realiseren van voldoende onderwijsvoorzieningen in de buurt.